

ТВЕРЖДАЮ

Декан АДФ

Д.В. Филиппов

22 апреля 2024 г.



**Протокольный перечень поручений  
Автомобильно-дорожного факультета СВФУ  
(протокол № 33 от 22.04.2024 г.)**

№	Поручение	Примечание	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
<b>Внешние поручения</b>					
1	Провести работу по сокращению задолженности по оплате за обучение в СВФУ	Иванова А.Е. – контроль, свод, мониторинг (15 числа каждого месяца сводка)	Постоянно	Завкафедрами, руководители ОП	
2	Провести индивидуальную работу со студентами по вопросу расселения	Жиркова Е.О. отдельно отработать с Дирекцией студгородка	30.04.2024	Жиркова Е.О. Завкафедрами	
<b>Внутренние поручения</b>					
3	Восстановить автотренажер ЛиАЗ		31.10.2023	Друзьянова В.П.	Просрочено
4	Оформить учебный автобус ПАЗ		22.04.2024	Филиппов С.Э.	Просрочено
5	Провести неотложные мероприятия по восстановлению работы Автошколы и созданию условий для модернизации и перспективного развития	1. Регистрация KIA SEED, автобуса ПАЗ 2. Выплата причитающейся заработной платы		Коллектив Автошколы	
6	Обеспечить малую наружную рекламу факультета	1. Реклама на автобусах (Савватеева) 2. Реклама в учебных заведениях (Васильева)	22.04.2024	Васильева А.С. Заровняева В.И. - контроль	
7	Ускорить изготовление стенда электромобиля	Обратиться за помощью к спонсорам из числа выпускников	29.02.2024	Друзьянова В.П.	Просрочено
8	Организация уборки снега на объектах и пропарки водопропускных труб	Включая внешние заявки	19.04.2024	Придачина Л.В.	
9	Отремонтировать кабинет 3-АЦ	Техподдержка – гр. БДДТ-23	25.04.2024	Ефремов А.Е.	
10	Организовать работы по благоустройству помещений в классе 47	Техподдержка – гр. МИР-23	25.04.2024	Друзьянова В.П.	